

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол № 1
от « 30 » 10 20 19 года

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 33»
Л.А. Царькова Л.А. Царькова

Введено в действие приказом
№ 30 от « 30 » 10 20 19 года

**Положение
о методическом кабинете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 33 комбинированного вида»
Приволжского района г. Казани**

1. Общие положения

1.1. Методический кабинет МБДОУ «Детский сад № 33» – структурное подразделение методической службы. Заведующим кабинетом является старший воспитатель МБДОУ «Детский сад № 33».

1.2. Методический кабинет работает под непосредственным руководством старшего воспитателя МБДОУ «Детский сад № 33» по научной работе и при участии методического совета, который участвует в корректировке всех направлений деятельности.

2. Цель и задачи

2.1. Цель деятельности методического кабинета – создание информационно-методической базы для поддержки педагогов, совершенствования их профессиональной квалификации и самообразования.

2.2. Для реализации цели методический кабинет решает следующие задачи:

- обеспечивать информационную поддержку деятельности структурных подразделений методической службы МБДОУ «Детский сад № 33».

- создавать банк данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации;

- удовлетворять запросы, потребности педагогов в информации профессионально-личностной ориентации.

3. Содержание деятельности

3.1. Осуществление организационно-методической помощи педагогам в научной организации труда, развитии педагогического творчества; содействие деятельности творческих коллективов и проблемных групп.

3.2. Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет, и обеспечение оптимального доступа педагогических работников к любой необходимой информации.

3.3. Осуществление издательской деятельности на разных уровнях обобщения ценного опыта работы МБДОУ «Детский сад № 33».

3.4. Обеспечение хранения, пополнения и обновления методических материалов кабинета.

3.5. Подбор и систематизация тематических разработок, организация выставок, разработка перспективно-календарного планирования.

4. Материальная база методического кабинета

4.1. Исходя из возможностей образовательной организации, за методическим кабинетом закрепляется отдельное помещение, оснащенное современными техническими и наглядными средствами.

4.2. Финансирование методического кабинета осуществляется из средств образовательного учреждения и других источников.